

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
«КАЗГУЛАКСКИЙ ЦЕНТР КУЛЬТУРЫ И ДОСУГА»
ТУРКМЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
ПРИКАЗ**

10 июля 2024 г.

с. Казгулак

№ 17-П

Об утверждении Порядка уведомления работниками муниципального казенного учреждения культуры «Казгулакский центр культуры и досуга» Туркменского муниципального округа Ставропольского края работодателя о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, регистрации таких уведомлений и организации проверки содержащихся в них сведений

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утверждёнными Министерством труда и социальной защиты РФ от 08.11.2013 года, в целях повышения эффективности работы по противодействию коррупции в муниципальном казенном учреждении культуры «Казгулакский центр культуры и досуга» Туркменского муниципального округа Ставропольского края,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок уведомления работниками муниципального казенного учреждения культуры «Казгулакский центр культуры и досуга» Туркменского муниципального округа Ставропольского края работодателя о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, регистрации таких уведомлений и организации проверки содержащихся в них сведений согласно приложению к настоящему решению.
2. Назначить ответственного за регистрацию уведомления в Журнале регистрации уведомлений работниками муниципального казенного учреждения культуры «Казгулакский центр культуры и досуга» Туркменского муниципального округа Ставропольского края, работодателя о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, Гриценко Виктора Ивановича – заместителя директора.
3. Считать утратившим силу приказ от 27 декабря 2013 года № 54-П "Об утверждении Порядка уведомления работниками казенного муниципального учреждения культуры «Казгулакского центра культуры и досуга» Туркменского района Ставропольского края работодателя о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных

правонарушений, регистрации таких уведомлений и организации проверки содержащихся в них сведений".

4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Исполняющий обязанности директора
дирижер (народного коллектива)



В. В. Кажанов

ПОРЯДОК

уведомления работниками муниципального казенного учреждения культуры «Казгулакский центр культуры и досуга» Туркменского муниципального округа Ставропольского края, работодателя о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, регистрации таких уведомлений и организации проверки содержащихся в них сведений

1. Настоящий Порядок разработан в целях реализации положений статьи 9 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции".

2. Настоящий Порядок устанавливает процедуру уведомления работника муниципального казенного учреждения культуры «Казгулакский центр культуры и досуга» Туркменского муниципального округа Ставропольского края (далее – МКУК «Казгулакский ЦКиД» ТМО СК), работодателю о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, регистрации таких уведомлений и организации проверки содержащихся в них сведений.

3. Работник МКУК «Казгулакский ЦКиД» ТМО СК обязан незамедлительно уведомлять работодателя, органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

Уведомление о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка, является служебной обязанностью работника МКУК «Казгулакский ЦКиД» ТМО СК.

4. Уведомление работника МКУК «Казгулакский ЦКиД» ТМО СК работодателя обо всех случаях обращения каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (далее - уведомление) составляется на имя работодателя и передается нанимателю представителя.

5. В уведомлении указываются сведения в соответствии с приложением 1 к настоящему Порядку.

К уведомлению прилагаются все имеющиеся материалы, подтверждающие обстоятельства обращения каких-либо лиц в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений.

6. При уведомлении органов прокуратуры или других государственных органов о фактах обращения каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционного правонарушения работник муниципального

учреждения культуры одновременно сообщает об этом, в том числе с указанием содержания уведомления, представителю нанимателя.

7. Регистрация уведомления осуществляется в день его поступления в Журнале регистрации уведомлений работниками МКУК «Казгулакский ЦКиД» ТМО СК работодателю о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений (далее - Журнал), оформленном согласно приложению 2 к настоящему Порядку, должностным лицом, ответственным за регистрацию уведомления в Журнале.

8. Копия зарегистрированного в установленном порядке уведомления выдается на руки работнику МКУК «Казгулакский ЦКиД» ТМО СК под роспись либо направляется по почте с уведомлением о вручении.

На копии уведомления, подлежащей передаче работнику МКУК «Казгулакский ЦКиД» ТМО СК, ставится отметка о регистрации с указанием даты регистрации уведомления, фамилии, имени, отчества и должности лица, зарегистрировавшего данное уведомление.

9. Листы Журнала должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены гербовой печатью МКУК «Казгулакский ЦКиД» ТМО СК.

Журнал хранится в течение 3 лет с момента регистрации в нем последнего уведомления, после чего передается в архив.

10. Проверка сведений, содержащихся в уведомлении, проводится комиссией по соблюдению требований к служебному поведению работников муниципального учреждения культуры и урегулированию конфликта интересов (далее - комиссия).

11. Проверка проводится комиссией в течение трех рабочих дней с момента регистрации уведомления.

12. По окончании проверки уведомление с приложением материалов проверки представляется комиссией представителю нанимателя для принятия решения о направлении информации в правоохранительные органы.

13. Невыполнение работником МКУК «Казгулакский ЦКиД» ТМО СК, предусмотренной п. 3 настоящего Порядка, является правонарушением, влекущим его увольнение, либо привлечение его к иным видам ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1

к Порядку уведомления работниками муниципального казенного учреждения культуры «Казгулакский центр культуры и досуга» Туркменского муниципального округа Ставропольского края, работодателя о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, регистрации таких уведомлений и организации проверки содержащихся в них сведений

ПЕРЕЧЕНЬ

сведений, содержащихся в уведомлении работниками МКУК «Казгулакский ЦКиД» ТМО СК работодателя о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений

1. Фамилия, имя, отчество и должность работника муниципального учреждения культуры, заполняющего уведомление представителю нанимателя о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений (далее - уведомление).

2. Информация о факте обращения в целях склонения работника муниципального учреждения культуры к совершению коррупционного правонарушения, в том числе:

информация о лице, склоняющем работника муниципального учреждения культуры к совершению коррупционного правонарушения (фамилия, имя, отчество, должность и т.д.);

информация о месте, времени и иных обстоятельствах обращения в целях склонения работника муниципального учреждения культуры к совершению коррупционного правонарушения (телефонный разговор, личная встреча, почтовое отправление и т.д.);

сущность коррупционного правонарушения, к совершению которого склоняется работник муниципального учреждения культуры (злоупотребление должностными полномочиями, нецелевое расходование бюджетных средств, превышение должностных полномочий, получение взятки, дача взятки, служебный подлог и т.д.);

информация о способе склонения к правонарушению (подкуп, угроза, обещание, обман, насилие и т.д.).

3. Дата заполнения уведомления.

4. Подпись работника муниципального учреждения культуры, заполнившего уведомление.

Приложение № 2

к Порядку уведомления работниками муниципального казенного учреждения культуры «Казгулакский центр культуры и досуга» Туркменского муниципального округа Ставропольского края, работодателя о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, регистрации таких уведомлений и организации проверки содержащихся в них сведений

ЖУРНАЛ

регистрации уведомлений работниками МКУК «Казгулакский ЦКиД» ТМО СК, работодателя о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений

N п/п	Номер и дата регистрации уведомления	Ф.И.О., должность лица, подавшего уведомление	Краткое содержание уведомления	Ф.И.О., должность лица, зарегистрировавшего уведомление	Особые отметки
1	2	3	4	5	6