

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
«КАЗГУЛАКСКИЙ ЦЕНТР КУЛЬТУРЫ И ДОСУГА»
ТУРКМЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

ПРИКАЗ

10 июля 2024 г.

с. Казгулак

№ 10-П

Об утверждении антикоррупционной политики в муниципальном казенном учреждении культуры «Казгулакский центр культуры и досуга» Туркменского муниципального округа Ставропольского края

В соответствии с ч. 1 ст. 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях повышения эффективности работы по противодействию коррупции муниципальном казенном учреждении культуры «Казгулакский центр культуры и досуга» Туркменского муниципального округа Ставропольского края,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить антикоррупционную политику муниципального казенного учреждения культуры «Казгулакский центр культуры и досуга» Туркменского муниципального округа Ставропольского края, согласно приложению.

2. Комиссии по противодействию коррупции обеспечить обязательность соблюдения положений антикоррупционной политики всеми сотрудниками муниципального казенного учреждения культуры «Казгулакский центр культуры и досуга» Туркменского муниципального округа Ставропольского края.

3. Считать утратившим силу приказ от 27 декабря 2013 года № 52-П "Об утверждении антикоррупционной политики в казенном муниципальном учреждении культуры «Казгулакском центре культуры и досуга» Туркменского района Ставропольского края".

4. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Исполняющий обязанности директора
дирижер (народного коллектива)



В. В. Кажанов

Антикоррупционная политика муниципального казенного учреждения культуры «Казгулакский центр культуры и досуга» Туркменского муниципального округа Ставропольского края

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Антикоррупционная политика (далее – Политика) муниципального казенного учреждения культуры «Казгулакский центр культуры и досуга» Туркменского муниципального округа Ставропольского края (далее – Учреждения культуры) является локальным актом Учреждения культуры и представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности Учреждения культуры.

1.2. «Антикоррупционная политика муниципального казенного учреждения культуры «Казгулакский центр культуры и досуга» Туркменского муниципального округа Ставропольского края разработана на основании:

- Федерального закона № 273-ФЗ от 25 декабря 2008 г. «О противодействии коррупции»;
- Федерального закона № 431-ФЗ от 17 июля 2009 г «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ по вопросам противодействия коррупции»;
- Указа Президента РФ № 925 от 21 июля 2010 г. «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»;
- Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.11.2013 г.;
- Законом Ставропольского края от 04 мая 2009 г. № 25-кз «О противодействии коррупции в Ставропольском крае».

2. ПОНЯТИЯ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

В настоящем документе используются следующие понятия и определения:

Коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего

должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

Противодействие коррупции – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона №2 73 –ФЗ от 25 декабря 2008 г. «О противодействии коррупции»).

Коррупционное правонарушение – деяние, обладающее признаками коррупции, за которые нормативно-правовым актом предусмотрена гражданско-правовая, дисциплинарная, административная или уголовная ответственность.

Предупреждение коррупции – деятельность по антикоррупционной политике, направленная на выявление, изучение, ограничение либо устранение явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующие их распространению.

Контрагент – любое российское или иностранное юридическое, или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации, работником которой он является.

Личная заинтересованность работника – заинтересованность работника, связанная с возможностью получения работником при исполнении должностных обязанностей в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ

Политика отражает приверженность Учреждения культуры и ее руководства этическим стандартам при реализации уставных задач для совершенствования нравственной основы, следования лучшим практикам

управления.

3.1. Цели Политики:

- формирование у работников и иных лиц единообразного понимания позиции Учреждения культуры о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;
- минимизация рисков вовлечения работников Учреждения культуры, независимо от занимаемой должности, в коррупционную деятельность;
- разъяснение основных требований антикоррупционного законодательства Российской Федерации, которые могут применяться в Учреждении культуры;
- поддержание деловой репутации Учреждения культуры на должном уровне.

3.2. Задачи Политики:

- информирование работников Учреждения культуры о нормативно-правовом обеспечении работы по противодействию коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- определение основных принципов противодействия коррупции в Учреждении культуры;
- внедрение в практику работы Учреждения культуры принципов и требований антикоррупционной политики, ключевых норм антикоррупционного законодательства, а также мероприятий по предотвращению коррупции.

4. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ

4.1. Антикоррупционная политика Учреждения культуры основывается на следующих ключевых принципах:

- принцип соответствия Политики Учреждения культуры действующему законодательству Российской Федерации и общепринятым нормам поведения;
- принцип личного примера руководства;
- принцип вовлеченности работников в антикоррупционную деятельность;
- принцип эффективности антикоррупционных процедур;
- принцип открытости деятельности;
- принцип контроля за исполнением антикоррупционных процедур.

5. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ ПОЛИТИКИ И КРУГ ЛИЦ, ПОПАДАЮЩИХ ПОД ЕЕ ДЕЙСТВИЕ

5.1. Основным кругом лиц, попадающих под действие Политики, являются работники Учреждения культуры вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

5.2. Действие Политики распространяется на физических и (или)

юридических лиц, с которыми Учреждение культуры вступает в договорные отношения.

6. ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ И ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ

6.1. Работники Учреждения культуры в связи с исполнением своих трудовых обязанностей должны:

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Учреждения культуры;

- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершать, или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Учреждения культуры;

- сообщить непосредственному начальнику или иному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА КОРРУПЦИОННЫЕ ПРАВОНАРУШЕНИЯ

7.1. Граждане Российской Федерации за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность, установленную статьей 13 Федерального закона «О противодействии коррупции», в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. Привлечение работника к дисциплинарной ответственности может осуществляться в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации (далее – ТК РФ).

7.3. Согласно статье 192 ТК РФ к дисциплинарным взысканиям относится увольнение работника по основаниям, предусмотренным пунктами 5, 6, 9, 10 части первой статьи 81, пунктом 1 статьи 336, а также пунктами 7, 7.1 части первой статьи 81 ТК РФ в случаях, когда работник в связи с исполнением им трудовых обязанностей совершает действия, дающие основания для утраты доверия.

7.4. Трудовой договор может быть расторгнут, в том числе в следующих случаях:

- однократного грубого нарушения работником трудовых обязанностей, выразившегося в охраняемой законом тайны, ставшей известной работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей, в том числе разглашении персональных данных другого работника (подпункт «в» пункта 6 статьи 81 ТК РФ);

- совершения виновных действий работником, непосредственно обслуживающим денежные или товарные ценности, если эти действия дают основание для утраты доверия к нему со стороны работодателя (пункт 7

части первой статьи 81 ТК РФ);

- принятия необоснованного решения руководителем организации, его заместителями и бухгалтером, повлекшего за собой нарушение сохранности имущества, неправомерное его использование или иной ущерб имуществу организации (пункт 9 части первой статьи 81 ТК РФ);

- однократного грубого нарушения руководителем организации, его заместителем своих трудовых обязанностей (пункт 10 части первой статьи 81 ТК РФ).

8. НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ И АНТИКОРРУПЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ

8.1. Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения. Для исполнения данного направления работы осуществляются следующие мероприятия:

- разработка и принятие Кодекса профессиональной этики и служебного поведения работников муниципального казенного учреждения культуры «Казгулакский центр культуры и досуга» Туркменского муниципального округа Ставропольского края .

8.2. Обучение и информирование работников. Для исполнения данного направления работы осуществляются следующие мероприятия:

- оказание работникам консультационной помощи по вопросам, связанным с применением на практике профессиональной этики и служебного поведения;

- проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции.

8.3. Организация антикоррупционного образования и просвещения посетителей Учреждения культуры. Для исполнения данного направления работы осуществляются следующие мероприятия:

- комплектование фонда законодательных, нормативных, учебных материалов;

- проведение информационно – просветительных мероприятий.

8.4. Обеспечение системы внутреннего контроля Учреждения культуры требованиям антикоррупционной политики. Для исполнения данного направления работы осуществляются следующие мероприятия:

- осуществление внутреннего контроля за хозяйственными операциями, целевым и экономически эффективным расходованием денежных средств, документированием операций хозяйственной деятельности;

- осуществление контроля за закупочной деятельностью;

- осуществление внутреннего контроля ведения первичного бухгалтерского учета;

- осуществление контроля за правильным заполнением трудовых книжек, выдачей справок о стаже работы, хранением личных дел, персональных данных работников;

- отчет директора Учреждения культуры о целевом использовании всех

уровней бюджета и внебюджетных средств.

8.5. Меры по предупреждению коррупции при взаимодействии с организациями-контрагентами в целях снижения риска вовлечения Учреждения культуры в коррупционную деятельность. Для исполнения данного направления работы осуществляется сбор и анализ находящихся в открытом доступе сведений о потенциальных организациях – контрагентах: их репутации в деловых кругах, длительности деятельности на рынке услуг и т.п.

9. ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ, ОТВЕТСТВЕННЫЕ ЗА РЕАЛИЗАЦИЮ ПОЛИТИКИ

9.1. За организацию всех мероприятий, направленных на реализацию принципов и требований Политики, включая назначение работников, ответственных за разработку антикоррупционных мероприятий, их исполнение отвечает директор Учреждения культуры.

9.2. Обязанности работников, ответственных за разработку и исполнение антикоррупционных мероприятий (членов Комиссии за профилактике коррупционных или иных правонарушений в муниципальном казенном учреждении культуры «Казгулакский центр культуры и досуга» Туркменского муниципального округа Ставропольского края:

- разработка и представление на утверждение директору проектов локальных нормативных актов Учреждения культуры, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции (антикоррупционной политики, кодекса этики и служебного поведения работников и т.д.);

- проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками Учреждения культуры;

- организация проведения оценки коррупционных рисков;

- прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами организации или иными лицами;

- организация заполнения и рассмотрения деклараций о конфликте интересов;

- организация обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников;

- оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-

розыскные мероприятия;

- проведение оценки результатов антикоррупционной работы и подготовка соответствующих отчетных материалов руководству организации.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Утвержденная директором муниципального казенного учреждения культуры «Казгулакский центр культуры и досуга» Туркменского муниципального округа Ставропольского края антикоррупционная политика в обязательном порядке должна применяться в деятельности Учреждения культуры.

10.2. Гарантом выполнения в Учреждения культуры антикоррупционных правил и процедур выступает директор.

10.3. Утвержденная Политика доводится до сведения всех работников Учреждения культуры, в том числе принимаемых на работу.

С приказом ознакомлены Работники МКУК «Казгулакский ЦКиД» ТМО СК:

1. _____ Кажанов Валерий Васильевич _____
дата
2. _____ Гриценко Виктор Иванович _____
дата
3. _____ Зосименко Лариса Ивановна _____
дата
4. _____ Киселева Ольга Николаевна _____
дата
5. _____ Подопригора Марина Васильевна _____
дата
6. _____ Андриющенко Алла Васильевна _____
дата
7. _____ Степко Ольга Викторовна _____
дата
8. _____ Шкабурда Татьяна Рашидовна _____
дата
9. _____ Мащенко Ольга Николаевна _____
дата
10. _____ Гладин Андрей Николаевич _____
дата
11. _____ Ткаченко Сергей Петрович _____
дата
12. _____ Кажанов Сергей Валерьевич _____
дата
13. _____ Семко Владимир Иванович _____
дата
14. _____ Ермоленко Иван Александрович _____
дата
15. _____ Саламаха Игорь Юрьевич _____

- дата
16. _____ Зосименко Сергей Павлович _____
- дата
17. _____ Ракитина Ирина Ивановна _____
- дата
18. _____ Лысенко Инна Юрьевна _____
- дата
19. _____ Шабалдас Мария Федоровна _____
- дата
20. _____ Мороз Александр Николаевич _____
- дата
21. _____ Кучеров Иван Иванович _____
- дата
22. _____ Тарасенко Светлана Васильевна _____
- дата
23. _____ Токарева Ирина Владимировна _____
- дата
24. _____ Малярова Ольга Николаевна _____
- дата
25. _____ Валеева Мария Владимировна _____
- дата
26. _____ Андриющенко Виталлий Васильевич _____
- дата
27. _____ Чалый Николай Дмитриевич _____
- дата
28. _____ Лысенко Иван Иванович _____
- дата
29. _____ _____
- дата
30. _____ _____